

PLAN DE ACCION CON CRONOGRAMA - 2026																						
TIPO DE INDICADOR	ACCION	INDICADOR DE RESULTADO	Area	Meta / Plan	PESO %	Avance @	Total Avance	Frecuencia	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	
MISIONAL	MATRICULAS Y VERIFICACIONES DE INSPECCION				35,00%		27,50%															
1	Control del registro Profesional de ingenieríos de petróleos		PE	82%	17,50%	73%	15,68%	Mensual														
2	Realizar inspección documentados explicando y aplicando el	https://docs.google	GJ y PE	100%	17,50%	68%	11,81%	Anual														
FINANCIERO	EFICIENCIA FINANCIERA			Meta	14,00%		6,66%															
1	Registro de ingresos. matricular a los egresados de ingeniería	https://docs		569.349.000	7,00%	289.765.880	3,56%	Mensual														
2	Ejecución presupuesto operativo 2026	https://docs		765.783.000	6,50%	364.464.120	3,09%															
3	Ejecución presupuesto de proyectos especiales	https://docs	PE Y GF	27.500.000	0,50%	0	0,00%	Mensual														
OPERATIVO	INDICADORES DE GESTION			Meta	3,50%		3,07%		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	Cumplimiento con la Seguridad y Salud en el trabajo (	https://docs.google	GI	Min 80%	0,50%	86%	0,43%	Trimestral														
2	Cierre de Acciones Revisoría fiscal	https://docs.google	GI	90,00%	0,50%	100%	0,50%	Mensual														
3	Tramites Productos no conformes	https://docs.google	GT	Maximo 10%	0,50%	100,0%	0,50%	Mensual														
4	Encuestas de satisfacción	https://docs.google	GI	Min 80%	0,50%	89%	0,44%	semestral														
5	Respuestas a PQRS	https://docs	GJ	Cuarenta (40) .A	0,50%	100%	0,50%	Mensual														
6	Control de Contratación Publica	https://docs	GJ	10 Contratos + 10	0,50%	71%	0,35%	Bimestral														
7	Reportes de administración publica	https://docs.google	GI	Cincuenta (50). Dar	0,50%	68%	0,34%	Mensual	4	4	4	5										
OPERATIVO	TAREAS CRITICAS			Meta	12,50%		6,93%															
	DIRECCIÓN EJECUTIVA																					
1	Monitoreo y Control de la organización operacionales semanal		PE	40 Reuniones	0,20%	50%	0,10%	Mensual														
2	Organización de Juntas Directivas CPIP - BiMensual		PE	6 JD / Organizar	0,20%	33%	0,07%	Mensual														
3	Monitoreo y Control Comisión CAEP - trimestral		PE	Liderazgo del CAEP.	2,00%	50%	1,00%	Trimestral														
4	Seguimiento Reuniones Mesa Sectorial SENA		PE	Cuatro (4)	0,20%	50%	0,10%															
5	Participación Reuniones MICP - Mensual		PE	Doce (12)	0,20%	42%	0,08%	Mensual														
6	Participación en la comisión de Etica - Acipet		PE	Doce (12)	0,20%	50%	0,10%															
7	Seguimiento y reporte de Rendición de Cuentas e informe de gestión		PE	Un (1) rendición de	1,00%	90%	0,90%															
8	Evaluaciones de desempeño		PE	Cuatro (4)	0,20%	100%	0,20%															
	SECRETARIA																					
1	Generación del Pago de Nomina, seguridad social y parafiscales - Pago terceros -		GF	Doce (12) Presentar	0,20%	50%	0,10%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
2	Control de Caja Menor y reporte de tarjeta de credito		GF	Doce (12) Presentar	0,20%	50%	0,10%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
3	Generación de Actas de Junta Directiva, CAEP y otros. (12 JD y 4 CAEP = 16 Actas)		GF	Dieciséis (16) actas	0,20%	44%	0,09%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
4	Construcción y revisión del Proceso financiero / Proceso firma		GF	Presentar Proceso.	0,20%	50%	0,10%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
5	Actualización de PAAC . Seguimiento Ingresos y Gasto y optimizacion del costo		GF	12 Actualizaciones	0,20%	50%	0,10%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
6	Soportar auditoria tributarias de Revisoría fiscal		GF	12 auditorias	0,20%	50%	0,10%	Mensual	X	X	X	X	X	X								
	TRAMITES Y TECNOLOGIA																					
1	Reporte y control de Facturación Electrónica - Mensual		GT	Doce (12) informes	0,20%	58%	0,12%	Mensual														
2	Monitoreo y Control de LETS y Capacitaciones LETS y conversatorios con Acipet		GT	Doce (12)	0,20%	58%	0,12%	Mensual														
3	Lista de Correos Personales para Monitoreo de Egresados y Matriculados. (Target		GT	Poseer lista de	0,20%	93%	0,19%	Mensual														
4	Administración de la pagina web y redes sociales, aumento de subscriciones a		GT	Cincuenta (50)	0,20%	58%	0,12%	Mensual														
5	Recuperar ingenieros que no se han matriculado en años anteriores		GT	Recuperar 25 IP.	0,20%	58%	0,12%															
	ADMINISTRACIÓN																					
1	Actualiazación y apoyo actualización SIG, MIPG, Gobierno Corporativo y LETS y Inducciones voluntariados		GI	Diez (10) Se preve. 1 Gob. Corp, 1 Lets,	0,20%	55%	0,11%	Mensual														
2	Soportar auditorias de L&Q (1 planeación, 2 contables, 1 legal, 1 laboral)		GI	Cinco (5)	1,00%	67%	0,67%	Semestral														
3	Realizar auditorias anual internas a los seis procesos		GI	Seis (6) auditorias	1,00%	40%	0,40%															
4	Seguimiento y control de publicaciones y comunicados		GI	20 publicación al	0,20%	60%	0,12%	Mensual														
5	Completar reportes a entes de control (contraloría, contaduría, superintendencia,		GI	50 reportes a entes	0,20%	68%	0,14%															
6	Seguimiento al Plan de Bienestar / Capacitación personal		GI	Reaizar 6	0,20%	50%	0,10%															
7	Organizar eventos de integración del personal CPIP		GI	Seis (6) eventos -	0,20%	50%	0,10%															
8	Seguimiento y apoyo auditoria Contraloría en todas las áreas- Punto focal		GI	Un (1) auditoria	0,20%	40%	0,08%															
9	Informe de satisfacción del ciudadano		GI	Un (1) informe	0,20%	100%	0,20%															
	LEGAL																					
1	Seguimiento y control de Contratos y convenios - Actualizar SECOP II		GJ	Veinte (20)	0,80%	67%	0,53%	Mensual														

